

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГАПОУ «САРМАНОВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ

«Сармановский аграрный колледж»

З.З.Агелтдинов

« 19 » 03 2020 г



### Положение

**об обучении по индивидуальной образовательной программе  
(о разработке и реализации индивидуального учебного плана)**

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета

Протокол № 9 от 19 03 2020 г

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении обучающихся (студентов), осваивающих в колледже основные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – положение) устанавливает общие требования к процедуре обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению обучающихся (студентов) в колледже.

**1.2.** Обучение по индивидуальному учебному плану в колледже осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области среднего профессионального образования.

**1.3.** Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, Положения о порядке и условиях перевода, восстановления, предоставления академического отпуска, отчисления обучающихся колледжа.

## 2. Термины и определения

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее по тексту - ООП СПО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Ускоренное обучение** – освоение ООП СПО обучающимся (студентом), который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по основной образовательной программе высшего образования и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ООП СПО в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования по образовательной программе, установленным техникумом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее по тексту – ФГОС), по индивидуальному учебному плану.

**Переаттестация** – зачет колледжем полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении программы предыдущего профессионального образования.

**Перезачет** – зачет колледжем по результатам аттестации полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях при получении предыдущего профессионального образования.

### **3. Индивидуальный план обучающихся (студентов)**

3.1 Лица, осваивающие в колледже ООП СПО, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3.2 Прием в техникум граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в колледж.

3.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану, на имя директора колледжа. (Приложение № 1).

Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в колледж (для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование), или после прохождения промежуточной аттестации.

3.4 Сокращение срока получения среднего профессионального образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся (студентом) при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее по тексту – зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения ООП СПО.

3.5 Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по программе подготовки специалистов среднего звена – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о

профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения на основании личного заявления (Приложение 2);

3.6 В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается в течение 10 дней после зачисления обучающегося (студента) в колледж на основании личного заявления (Приложение № 2) и представленного претендентом диплома о среднем профессиональном образовании или диплома о высшем образовании, а также пройденной аттестации.

Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану колледжем могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

3.7 В отношении лиц, не имеющих указанных в п. 3.5 документов, сокращение срока получения образования при ускоренном обучении может осуществляться посредством повышения темпа освоения ООП СПО.

Решение о повышении темпа освоения ООП СПО принимается на основании отличных результатов прохождения обучающимся промежуточных аттестаций (не менее последних двух).

3.8 При формировании индивидуального учебного плана (Приложение № 5), в том числе с ускоренным сроком обучения на основе действующей ООП СПО с полным сроком обучения, учитываются особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося (студента) (группы обучающихся (студентов)), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);

- освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В случае если образовательные потребности обучающегося (студента) выходят за пределы осваиваемой ООП СПО, отношения с обучающимся (студентами) оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

Учебные курсы, дисциплины (модули) по осваиваемой образовательной программе, изученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, могут быть зачтены колледжем в установленном настоящим положением порядке.

3.9 В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться: перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения по очной форме;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых колледжем по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (профессии, специальности);

- учебное время на практики;

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными ООП СПО техникума с полным нормативным сроком обучения.

3.10 В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ООП СПО с полным нормативным сроком обучения по очной или иной форме и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

3.11 При наличии оснований (на основании решения аттестационной комиссии) перевод обучающегося (студента) на обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное) производится приказом директора по представлению заместителя директора по учебно-производственной работе.

3.12 Обучающийся (студент), обучающийся по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе, имеет право (при наличии в колледже такой возможности) по письменному заявлению на имя директора перевестись на обучение по ООП СПО с полным нормативным сроком обучения.

#### **4. Аттестационная комиссия**

4.1 Для проведения переаттестации (перезачета) в техникуме формируется аттестационная комиссия. Председателем аттестационной комиссии является заместитель директора по учебно-производственной работе, членами – председатель методического объединения, ведущие преподаватели профильных дисциплин техникума. Состав аттестационной комиссии утверждается директором техникума на основании представления заместителя директора по учебно-производственной работе.

4.2 Сроки переаттестации и график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем комиссии.

4.3 Аттестационная комиссия принимает решение о переаттестации (перезачете) дисциплин (практик) или их разделов на основании собеседования с обучающимися (студентами) или в иной форме, определяемой профильным методическим объединением колледжа. По результатам переаттестации (перезачета) оформляется протокол аттестационной комиссии, включающий перечень и трудоемкость (объемы) переаттестованных (перезачтенных) дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом

профессии или специальности по соответствующей ООП с полным сроком обучения).

4.4 На основании решения аттестационной комиссии, учебной частью издается распоряжение переаттестованных (перезачтенных) дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом профессии или специальности по соответствующей ООП с полным сроком обучения), а также составляется график ликвидации академической задолженности отдельными обучающимися (студентами), возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего среднего профессионального образования или высшего образования, несовпадении форм отчетности (при необходимости) и ведомость для сдачи разницы в учебных планах.

4.5 Записи о переаттестованных (перезачтенных) в полном объеме дисциплинах вносятся в зачетные книжки обучающегося (студента) заведующим учебной частью или заместителем директора по учебной работе.

4.6 При переводе обучающегося (студента) в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных (перезачтенных) дисциплинах вносятся в справку об обучении.

4.7 При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные (перезачтенные) дисциплины вносятся в приложение к диплому.

## **5. Реализация ускоренного обучения**

5.1 Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией колледжа на основе оценки результатов обучения (знаний, умений, навыков) и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию программы среднего профессионального образования, в соответствии с требованиями ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии, специальности).

5.2 Обучающийся (студент), имеющий профессиональное образование, подает в учебную часть заявление по установленной форме (Приложение №3) на переаттестацию или перезачет дисциплин.

5.3 Перед аттестацией обучающемуся (студенту) предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной колледжем. Колледж организует в необходимом объеме консультации с учетом требований ООП СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

5.4. Студент в своем заявлении по установленной форме, поданном в учебную часть, может заявлять к перезачету любые ранее аттестованные

дисциплины (модули), практики или их части, на основании представленных документов.

5.5. Перезачет дисциплин (модулей), практик производится на основании аттестации с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью или по содержанию изучаемой в колледже;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого среднего профессионального образования;

- объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует (в пределах 20%) или превышает количество часов учебного плана осваиваемой ООП СПО.

## **6. Реализация ускоренного обучения за счет повышения темпа освоения ООП СПО**

6.1 Обучающиеся (студенты), имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут подать письменное заявление на имя директора (с визой заместителя директора по УПР) о желании обучаться по ускоренной программе повышенного темпа освоения (Приложение №4).

6.2 Педагогический совет колледжа принимает решение о повышении темпа освоения ООП СПО на основании отличных результатов прохождения обучающимся (студентом) промежуточных аттестаций (не менее двух) и утверждает индивидуальный учебный план. Решение педагогического совета о переводе обучающегося (студента) на ускоренное обучение утверждается приказом директора колледжа, вносимым заместителем директора по УПР.

Индивидуальный учебный план разрабатывается заведующей учебной частью (методистом) совместно с обучающимся (студентом) с учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного ООП СПО с полным нормативным сроком обучения.

6.3 Обучающийся (студент) переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения. Перевод обучающегося (студента) на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

6.4 Обучающийся (студент), переведенный на ускоренное обучение, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным планом.

6.5 Обучающемуся (студенту), получившему разрешение на ускоренное обучение, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах по той ООП СПО вне зависимости от курса и формы обучения.

6.6 Основанием для перевода обучающегося (студента), обучающегося ускоренно, на следующий курс, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационных сессий.

6.7 По представлению заместителя директора по учебно-производственной работе приказом директора колледжа обучающийся (студент) может быть переведен на обучение по ООП СПО с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.



Директору ГАПОУ «Сармановский  
аграрный колледж»  
Агелтдинов З.З.  
студента (ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

Заявление

Прошу принять меня на обучение по профессии (специальности)  
\_\_\_\_\_ по индивидуальному учебному плану в период с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану  
ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

Директору ГАПОУ «Сармановский  
аграрный колледж»  
Агелтдинов З.З.  
студента (ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с устройством на работу с гибким графиком.  
Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану  
ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

Директору ГАПОУ «Сармановский  
аграрный колледж»  
Агелтдинов З.З.  
студента (ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

Заявление.

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной  
программы \_\_\_\_\_  
(номер, код, наименование направления)  
на образовательную программу

---

(номер, код, наименование направления)  
для обучения по индивидуальному учебному плану.  
Дата

**Образец заявления обучающегося (студента) о переаттестации (перезачете) дисциплин**

Директору ГАПОУ «Сармановский  
аграрный колледж»  
Агелтдинов З.З.  
студента (ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

***ЗАЯВЛЕНИЕ***

В связи с обучением по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать  
(перезачесть) результаты, полученные мною в период обучения в  
(наименование образовательной организации)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ по профессии (специальности)

---

(наименование)

Основание:

справка об учебной деятельности (диплом и приложение к диплому):

№ , от выдан(ая)

(наименование образовательной организации)

Прилагаю копии: .

Дата Подпись

Приложение №4

**Образец заявления обучающегося (студента) о переводе на ускоренное обучение за счет  
повышения темпа освоения ООП СПО**

Директору ГАПОУ «Сармановский  
аграрный колледж»  
Агелтдинов З.З.  
студента (ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

***ЗАЯВЛЕНИЕ***

Прошу Вас перевести меня на ускоренное обучение за счет повышения темпа  
освоения основной образовательной программы по направлению подготовки профессия  
(специальность) по индивидуальному учебному плану с учетом отличных результатов  
\_\_\_\_\_ последних промежуточных аттестаций.

Копию зачетной книжки прилагаю.

Дата Подпись

*Мнение заместителя директора по УПР*

**Образец индивидуального учебного  
плана обучающегося (студента)**

*Утверждаю*  
дата утверждения

**Индивидуальный учебный план программы подготовки специалистов среднего звена  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
"Сармановский        й аграрный колледж» по специальности среднего профессионального  
образования**

*Код*

*наименование специальности*

**Студента** \_\_\_\_\_

**Основание**

**квалификация:**

**форма обучения**

**профиль получаемого профессионального образования**

**Приказ об утверждении ФГОС № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Заведующая учебной частью**

**" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**



